

OJT 用コンピュータ借用申込書

工学部長 殿

下記のとおり、使用規定を厳守の上、工学部の OJT 用コンピュータを借用したいので申し込みます。

記

借用者氏名	
所 属	工学部 学科 学籍番号：
連 絡 先	携帯電話： — — 自 宅： — — E-mail：
借 用 機 器	ノートパソコン _____ (管理番号： _____)
使 用 目 的	企業研修 企業実習 で利用するため

借 用 期 間	借用者印	担当者印
平成 年 月 日 () ~ 平成 年 月 日 ()		
平成 年 月 日 () ~ 平成 年 月 日 ()		
平成 年 月 日 () ~ 平成 年 月 日 ()		
平成 年 月 日 () ~ 平成 年 月 日 ()		
平成 年 月 日 () ~ 平成 年 月 日 ()		
平成 年 月 日 () ~ 平成 年 月 日 ()		

使用規定

- 借用した機器が盗難にあった場合には、借用者がその損害のすべての責任を負わなければならない。
- 借用した機器を目的以外に使用することを禁止する。
- 借用した機器に許可無くソフトウェアをインストールすることを禁止する。
- 返却時には初期状態に戻してから返却する。
- 借用者の故意または重大な過失によりその使用にかかるハードウェア及びソフトウェア環境に損傷または障害が起きた場合には、借用者がその損害を弁償する責任を負わなければならない。

以上

担当者氏名	印
受 付 日	平成 年 月 日 ()
返 却 日	平成 年 月 日 ()